



**ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ
ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Název organizace: Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogů, Teplice, příspěvková organizace

Adresa organizace: 415 01 Teplice, Lípová 651/9

Telefon: 417 535 218

E-mail: info@pppuk.cz

Internetové stránky: www.pppuk.cz

IČO: 61515809

Zřizovatel organizace: Ústecký kraj

Právní forma: příspěvková organizace

Ředitelka: Mgr. Ingrid Štroblová
tel. 417 535 218, e-mail: ingrid.stroblova@pppuk.cz

Důvod a způsob založení

Organizace *Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků* (dále jen „PPP ÚK“) vznikla v září 2002 sloučením jednotlivých právních subjektů všech původních okresních pedagogicko-psychologických poraden a středisek služeb školám na území Ústeckého kraje.

Zřizovatelem je Ústecký kraj, právní forma organizace je příspěvková organizace. Organizace svým charakterem odpovídá poradenskému zařízení zřízeného dle Školského zákona § 116.

Organizace se skládá z odloučených pracovišť v Teplících, Lounech, Děčíně, Mostě, Ústí nad Labem, Rumburku, Žatci, Litoměřicích, Chomutově a Kadani. Na každém pracovišti je jmenován vedoucí pracovník, který je kompetentní k podávání informací.

Hlavním účelem organizace je:

- vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání
- prevence a řešení výukových a výchovných potíží, projevů různých forem rizikového chování, které předchází jejich vzniku a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací
- vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo etnických skupin
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané
- vhodná volba vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění
- rozvíjení pedagogicko-psychologických znalostí a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních
- zmírňování důsledků zdravotního postižení, zdravotního znevýhodnění a sociálního znevýhodnění a prevence jeho vzniku

Dále zajišťování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení a poskytování školám a školským zařízením poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení.

Přehled nejdůležitějších předpisů, kterými se ředitelka PPP ÚK řídí při výkonu své působnosti:

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění,

zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění,

zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění,

zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění,

zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů v platném znění



vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění,
vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných v platném znění,
vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři v platném znění,
vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditačních komisí a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění,
vyhláška č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku v platném znění.
Tyto předpisy jsou k nahlédnutí v kanceláři PPP ÚK v úředních hodinách a na odloučených pracovištích.

Zveřejňování informací

PPP ÚK zveřejňuje informace plynoucí ze zákona č. 106/1999 Sb. a zákona 561/2004 Sb.

- na webových stránkách
- v kanceláři asistentky ředitelky k nahlédnutí

Poskytování informací

Žádost o poskytnutí informací lze podat ústně (osobně nebo telefonicky) nebo písemně (dopisem, e-mailem) v pracovně asistentky ředitelky PPP ÚK.

Při vyřízení žádosti se postupuje dle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb.

Vyřizování stížností

Stížnost lze podat ústně nebo písemně v pracovně asistentky ředitelky PPP ÚK a v případě odloučeného pracoviště asistentce nebo sociální pracovníci.

- Stížnosti na oblast pracovněprávních vztahů se vyřizují dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

**Úhrady za služby související s poskytováním informací a úředními úkony
poskytovanými PPP ÚK**

Nahlížení do předpisů a dokumentů..... bezplatně

Kopírování A4 jednostranné 2,00 Kč

Kopírování A4 oboustranné 3,00 Kč

Tisk A4 černobílý 3,00 Kč

Tisk A4 barevný 6,00 Kč

Ceny v místě a čase obvyklé.

Vydávání opisů osvědčení a potvrzení o studiu absolventům kurzů DVPP

Opisy a potvrzení se vyhotovují a vydávají na základě podání písemné žádosti, která musí obsahovat vlastnoruční podpis žadatele. Žádost lze podat osobně nebo poslat poštou na adresu:

PPP ÚK Teplice, oddělení DVPP

Lípová 651/9

PO BOX 90

41501 Teplice

Opisy osvědčení je třeba si vyzvednout osobně v kanceláři odd. DVPP (předložení průkazu totožnosti), pouze v odůvodněných případech (zdravotní stav, vzdálenost bydliště) lze zaslat poštou - doporučeně do vlastních rukou.

Potvrzení o studiu si lze vyzvednout osobně v kanceláři odd. DVPP (po domluvě s asistentkou odd. DVPP) nebo bude zasíláno poštou – doporučeně do vlastních rukou.